



1. Verpflichtende Antigen-Selbsttestung zu Hause

1.1 Ausgangslage und Zielsetzung.

Sehr geehrte Schülerinnen, sehr geehrte Schüler, sehr geehrte Erziehungsberechtigte,

neben der Anwendung der AHA+L-Regeln und der verbindlichen Nutzung eines Mund-Nasen-Schutzes (wir empfehlen einen medizinischen MNS oder eine FFP2-Maske) für Schüler*innen wird ein weiterer Baustein in der Prävention einer Corona-Infektion durch die Anwendung von Corona-Laientests eingeführt! **Hierzu benötigen wir Ihre Unterstützung**, da die Tests zukünftig zweimal pro Woche (Vollzeit- und Blockunterricht, Teilzeit einmal pro Woche) zu Hause vor dem Präsenzunterricht durchgeführt werden müssen, sofern die Heinrich-Büssing-Schule hinreichend Laientests erhalten hat.

In Zeiten der Corona-Pandemie ist es die Aufgabe aller, dafür zu sorgen, dass Schule ein möglichst sicherer Ort bleibt. Der regelmäßige und flächendeckende Einsatz von »Laienselbsttests« sichert Präsenzunterricht weiter ab. Gemeinsam mit den übrigen Infektionsschutzmaßnahmen spannt sich damit ein Sicherheitsnetz. Der Selbsttest kann durch seine Schnelligkeit und die einfache Durchführung einen weiteren Beitrag zur Eindämmung der Pandemie leisten. Er ist ungefährlich und nicht vergleichbar in der Anwendung mit bisherigen Schnelltests unter medizinischer Anleitung.

1.2 Voraussetzung.

Für die Teilnahme an der Reihentestung ist die schriftliche Erklärung „**Elterninformation** „**Verpflichtende Antigen-Selbsttests zu Hause**“ bei minderjährigen Schülerinnen und Schülern, der Erziehungsberechtigten auf dem vorgegebenen Formblatt (**Anlage 1**) einzufordern. Diese Kenntnisnahme muss **vor der ersten** Testkit-Ausgabe im Sekretariat durch die Klassenlehrkraft hinterlegt werden. Die Ausgabe der Testkits wird klassenweise durch das Sekretariat dokumentiert (vgl. 2.1).

Die Klassenlehrkraft **nimmt** die bereitgestellten Testkits für die nächste Präsenzphase durch **das Sekretariat** in Empfang.

2. Testablauf für das Szenario A und B

2.1 Wann wird getestet?

Grundsatz: Alle Schüler*innen sowie alle Beschäftigten dürfen vertrauen, dass alle am Testkonzept beteiligten Personen diese unten angeführten, maßgeblichen Vorgaben zum Testablauf befolgen! Es besteht eine **Testpflicht**, die in der Landesverordnung festgelegt ist!

- Die Schüler*innen nehmen am letzten Unterrichtstag in der Woche **ein** (Teilzeit) bzw. **zwei** (Vollzeit) Test-Kits (sofern in ausreichender Anzahl verfügbar) für die **Verwendung in der nächsten Präsenzphase** mit.¹
- Die erste Testung findet in der Regel immer **am ersten Unterrichtstag in der Woche** statt. Für **Vollzeit- und Blockklassen** findet die Testung **montags und mittwochs** statt.
- Getestet wird nur an **Präsenztagen** vor Unterrichtsbeginn zu Hause. Personen im Homeoffice bzw. im Distanzunterricht nehmen nicht an den Testungen teil. Auch im **Szenario C** findet keine Testung statt!

¹ Nach den Ferien, bei Abwesenheit der Schülerin oder des Schülers in der Ausgabewoche, bei Blockunterricht und/oder überbetrieblichen Lehrgängen etc. erfolgt die Testung ausnahmsweise zum Unterrichtsbeginn, am ersten Schultag in der Schule!

² vgl. **Anlage 4** - Bestätigung Laientest



- Alle Schüler*innen im Präsenzunterricht testen sich **vor Unterrichtsbeginn zu Hause**, sofern ausreichend Testkits zur Verfügung stehen.

2.2 Wie erfolgt die Kontrolle und Dokumentation?

- Die **Erziehungsberechtigten oder die volljährigen Schüler*innen bestätigen** die Durchführung und das negative Test-Ergebnis per Mail **oder** in Schriftform² **an die nach Stundenplan erste Lehrkraft oder** legen die benutzten Test-Kits der ersten Lehrkraft am Unterrichtstag vor und entsorgen diese im Anschluss im Restmüll.
- Zu Beginn der ersten Unterrichtsstunde am Testtag kontrollieren die Lehrkräfte die Bestätigung **oder** das benutzte Test-Kit und **dokumentieren die Testung im KBO**. Sollte zu Hause keine Testung erfolgt oder die Bestätigung² durch die Eltern vergessen worden sein, testen sich die Schüler*innen **in der Schule** selbst. Die Testung soll beaufsichtigt werden, sie ist aber **nicht** durch Personal vorzunehmen.
- Bei einem **positiven Testergebnis** darf die Schule nicht besucht werden bzw. muss umgehend verlassen werden. Die Schule muss umgehend benachrichtigt werden, von dort wird dann auch das zuständige Gesundheitsamt informiert.
Schicken Sie dazu bitte eine E-Mail an corona@hbs-bs.de. Geben Sie darin Ihren vollständigen Namen, Ihre Klasse und **den letzten** Schulbesuch an.
Zur Überprüfung des Ergebnisses muss Kontakt zu einem Arzt oder einem Testzentrum aufgenommen werden. Bis zur endgültigen Klärung durch einen PCR-Test darf die Wohnung nicht verlassen (Ausnahme: Besuch des Arztes bzw. Testzentrums) und auch kein Besuch von Personen aus anderen Haushalten empfangen werden.

2.3 Schülerinnen und Schüler, die eine Testung verweigern.

Diese Schüler*innen können nicht am Präsenzunterricht teilnehmen!

Für diesen Fall müssen die Erziehungsberechtigten, die volljährige Schüler*innen einen **Antrag (siehe Anlage)** auf Befreiung vom Präsenzunterricht bei der Schulleitung stellen.

Sollten Schüler*innen sich einer Nachtestung verweigern oder hierzu nicht selbstständig in der Lage sein, können sie nicht am Präsenzunterricht teilnehmen und müssen ggf. abgeholt werden. Sie erhalten dann Materialien für die Arbeit zu Hause. Eine weitergehende Betreuung ist seitens der Schule nur dann möglich, wenn entsprechende Kapazitäten vorhanden sind.

Anlagen

1. Elterninfo „Verpflichtende Antigen-Selbsttest“ zur Testpflicht – **Rückantwort erforderlich!**
2. Formular/Antrag (volljährige Schülerinnen und Schüler) auf Befreiung vom Präsenzunterricht.
3. Formular/Antrag (minderjährige Schülerinnen und Schüler) auf Befreiung vom Präsenzunterricht.
4. Formular – Bestätigung Laientest.
5. Brief an Eltern bzw. Erziehungsberechtigte.
6. Brief an die Schüler*innen.

¹ Nach den Ferien, bei Abwesenheit der Schülerin oder des Schülers in der Ausgabewoche, bei Blockunterricht und/oder überbetrieblichen Lehrgängen etc. erfolgt die Testung ausnahmsweise zum Unterrichtsbeginn, am ersten Schultag in der Schule!

² vgl. **Anlage 4** - Bestätigung Laientest